

Harcerskie Centrum Edukacji Ekologicznej Funka

89-606 Charzykowy

tel/fax: (052) 39 88 001, 39 88 009

Przedmiot zamówienia:

Wymiana pomp ciepła.

Zawartość dokumentacji:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2. Załączniki:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – załącznik nr 1
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. – załącznik nr 2
- 3) Wzór oferty - załącznik nr 3
- 4) Wykaz osób – załącznik nr 4;
- 5) Oświadczenie o posiadaniu uprawnień – załącznik nr 5
- 6) Wzór umowy – załącznik nr 6
- 7) Przedmiar robót – załącznik nr 7
- 8) Dokumentacja projektowa – załącznik nr 8
- 9) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 9

Funka, dnia 22 lipca 2010r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dokumentacja przetargowa dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wymianę pomp ciepła.

1. Zamawiający:

Harcerskie Centrum Edukacji Ekologicznej Funka
89-606 Charzykowy
tel/fax: (052) 39 88 001, 39 88 009
www.funka.pl
NIP 5552072655

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759) zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wymiana pomp ciepła w 5 domkach dydaktycznych typu JOLA w Harcerskim Centrum Edukacji Ekologicznej w Funce. Istniejący układ grzewczy pozostaje bez zmian. Nowe pompy będą współpracowały również z istniejącą instalacją solarną. Projekt budowlany obejmuje szerszy zakres robót, przedmiot zamówienia nie przewiduje wykonania studni z rozdzielaczem lecz wprowadzenie rozdzielacza do istniejącego budynku kotłowni.
- 2) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarów robót i ustaleń specyfikacji istotnych, obowiązującymi przepisami szczegółowymi i sztuką budowlaną wraz z okresem gwarancji.
- 3) Zamawiający informuje, że na etapie składania ofert Zamawiający nie żąda przedłożenia kosztorysu szczegółowego. Przedmiotowy kosztorys szczegółowy Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć jako załącznik przy podpisywaniu umowy.
- 4) Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r nr 156 poz. 1118 z późn. zm).
- 5) Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych:
 - a) znamionowa moc cieplna 15,1kW;

- b) wydajność chłodnicza; 11,9 kW;
- c) pobór mocy elektronicznej 3,27 kW;
- d) współczynnik COP 4,6 wg normy EN14511;
- e) możliwość pracy na podwyższonym parametrze tj. 65⁰C;
- f) zawór rozprężny elektroniczny wraz z diagnozą układu termodynamicznego

6) Wspólny Słownik Zamówień CPV

- 1) 42.51.11.10-5 pompy grzewcze
- 2) 45.33.11.00-7 instalowanie centralnego ogrzewania

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od 01.11.2010 do 15.12.2010r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca wykaże spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie Wykonawca wykaże spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca wykaże spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu poprzez wykazanie dysponowania przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalizacji – sieci, instalacje i urządzenia cieplne i wentylacyjne lub równoważne kwalifikacje zawodowe (dyplomy) wydawane przez inne niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskie Unii Europejskiej, konfederacji szwajcarskiej oraz państwa członkowskie europejskiego porozumienia o wolnym handlu (EFTA). Osoba posiadająca powyższe kwalifikacje zostanie przez wykonawcę wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika budowy. Ocena powyższego warunku nastąpi poprzez weryfikację informacji ujętych w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o prawie dysponowania tymi osobami, jak również na podstawie oświadczenia, że osoby które będą

uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

- 2) posiadają sytuację ekonomiczną i finansową Wykonawca wykaże spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy;
 - 3) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy poprzez złożenie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
- 3) Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy treści złożonych oświadczeń, potwierdzających spełnienie warunków i brak podstaw do wykluczenia. Ocena dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez wykonawcę do niniejszego postępowania.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ);
- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ)
- 3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o prawie dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4 do SIWZ)
- 4) oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 5 do SIWZ)
- 3) UWAGA: zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 7 pkt 4 siwz. Natomiast wymagane jest pisemne zobowiązanie podmiotów, na których wiedzy i doświadczeniu wykonawca będzie polegał przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w [art. 26 ust. 2b](#) ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert;

- 5) Przy przygotowaniu oferty należy zapoznać się z listą dokumentów, które należy załączyć do oferty. Lista wymieniona jest w ust. 11 pkt 7 siwz.
- 6) Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 226 poz. 1817)

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

- 1) W porozumiewaniu się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą obowiązuje zasada pisemności. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu, jednak pod warunkiem, że każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania pisemnie.
- 2) Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - a) w zakresie merytorycznym – Przewodniczący Komisji przetargowej Eryk Gapiński
 - b) w zakresie formalnym – sekretarz Komisji Przetargowej Anna Bogdanowicz
- 3) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. 2 sierpnia 2010r. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której zamieszczona została siwz.

9. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 7 500,00 złotych, (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych,) w terminie do dnia 09.08.2010r do godziny 9.00
- 2) Wadium może być wniesione w następującej formie:
 - a) *Pieniądzu* – przelewem na konto zamawiającego Bank BPH S.A Oddział Chojnice ul. Stary Rynek 11-13; Nr rachunku: 17 1060 0076 0000 4022 5005 7694. O uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy zamawiającego. wniesienie wadium następuje w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium.

- b) *poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej*, z tym że *poręcznie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym* – oryginał złożony w księgowości Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka 89-606 Charzykowy (pn. – pt 8.00 – 16.00)
- c) *gwarancji bankowej* - oryginał złożony w księgowości Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka 89-606 Charzykowy;
- d) *gwarancji ubezpieczeniowej* - oryginał złożony w księgowości Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka 89-606 Charzykowy,
- e) *poręczeniach udzielonych przez podmioty*, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.(Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn zm.)

Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium, w księgowości Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka muszą zostać złożone formy wadium określone w pkt. 2 lit „b” – „e”.

- 3) Wykonawca w zależności od wybranej formy wadium (pkt 2 lit „b” – „e”) – oryginał lub/i kopię dołącza do oferty.
- 4) Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełnić co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):
 - a) Ustalić beneficjenta gwarancji, tj. Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka reprezentowaną przez Komendanta HCEE Jerzego Gębarę;
 - b) Określić kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w siwz);
 - c) Określić termin ważności (wynikający z siwz);
 - d) Określać przedmiot gwarancji (wynikający z siwz);
 - e) Musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 pzp, tj. być gwarancja nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w następujących okolicznościach:
 - gdy wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy (art. 46 ust 5 pzp).
 - f) być gwarancja nieodwoływalną, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku, gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust 3 pzp, nie złożyli dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w [art. 25 ust. 1](#), lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie (art. 46 ust. 4a pzp)
- 5) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 6) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

7) Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania

8) Zwrot wadium:

- a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę

9) Utrata wadium:

- a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w [art. 26 ust. 3](#), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w [art. 25 ust. 1](#), lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
- b) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - o odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - o nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - o zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Termin związania ofertą.

Postanowienia zawarte w złożonej ofercie wiążą Wykonawcę przez 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenia terminu związania z ofertą może dokonać również samodzielnie Wykonawca.

11. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest w ofercie wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

12. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Oferta wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
- 2) Wszystkie załączniki do oferty winny być napisane w sposób czytelny i trwałe, w języku polskim.
- 3) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 4) Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis i pieczętę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy.
- 5) Wzór oferty stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 6) Oferta musi być złożona w dwóch kopertach, z których:
 - a) pierwsza koperta (zewnętrzna) zabezpieczona poprzez zaklejenie powinna zawierać tylko adres Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka oraz oznaczenie "**Przetarg na wymianę pomp ciepła**".
 - b) druga koperta (wewnętrzna) zabezpieczona przez oklejenie taśmą samoprzylepną, ewentualnie w inny sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny, powinna zawierać: nazwę i pełny adres wykonawcy oraz napis "**Przetarg na wymianę pomp ciepła**".
- 7) Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument jest składany w celu weryfikacji prawidłowości reprezentacji wykonawcy.
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ);
 - c) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. (załącznik nr 2 do siwz);
 - d) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o prawie dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4 do SIWZ)
 - e) oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 5 do SIWZ);

- f) kosztorys ofertowy;
 - g) w przypadku wystąpienia podwykonawców: dane dotyczące podwykonawców, zakres powierzonych im części zamówienia wraz z oświadczeniem podwykonawcy o gotowości współpracy z wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - h) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (*jeżeli dotyczy*);
 - i) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę, załączniki i oświadczenia (*jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty*),
 - j) UWAGA: zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 7 pkt 2 siwz. Natomiast wymagane jest pisemne zobowiązanie podmiotów, na których wiedzy i doświadczeniu wykonawca będzie polegał przy realizacji przedmiotu zamówienia.
 - k) Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 8) Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku polegania na innych podmiotach w zakresie spełnienia warunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 9) Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 226 poz. 1817).
- 10) Wszystkie strony załączników do oferty muszą być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający zdekompilowaniu ich zawartości, a każda strona oferty winna być czytelnie opatrzona kolejnym numerem.
- 11) W ofercie należy podać:
- a) łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia (w złotych);

- b) łączną cenę netto za realizację przedmiotu zamówienia (w złotych);
 - c) stawkę i wysokość podatku VAT od łącznej ceny;
 - d) czas oczekiwania na serwis w pełnych godzinach;
 - e) okres gwarancji na wmontowane pompy.
- 12) Oferty złożone wspólnie przez dwóch lub więcej wykonawców, będą musiały spełnić następujące wymagania:
- a) oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w ust. 7 pkt 1 siwz, oraz ust. 10 pkt 7 lit. „a” siwz dotyczące wspólnie wykonawców składających wspólnie ofertę;
 - b) wykonawcy składający wspólnie ofertę zobowiązani są do złożenia oświadczenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy podpisanego indywidualnie przez każdego z wykonawców składających wspólną ofertę (załącznik nr 2 do siwz)
 - c) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców składających wspólnie ofertę;
 - d) wszyscy wykonawcy składający wspólnie ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami
 - e) jeden z wykonawców składających wspólnie ofertę zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich wykonawców składających wspólnie ofertę w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich wykonawców składających wspólnie ofertę w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - f) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez wykonawcę kierującego lub od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie zawartej przez wykonawców składających wspólnie ofertę;
- 13) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 14) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne,, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
- 15) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo

zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.

16) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Oferty na wykonanie zamówienia należy składać w księgowości Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka 89-606 Charzykowy do dnia 9 sierpnia 2010r do godz. 8:30
- 2) Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Sali Kopernikańskiej Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka 89-606 Charzykowy w dniu 9 sierpnia 2010r o godz. 9:00

14. Opis sposobu obliczania ceny.

- 1) Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
- 2) Przedmiar robót stanowi tylko materiał pomocniczy do obliczenia ceny
- 3) Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów poprzez dopisywanie na wzorze oferty. Upusty należy uwzględnić już w oferowanej cenie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
- 4) Podana w ofercie cena nie będzie zmieniana przez cały okres obowiązywania zawartej umowy.
- 5) Kosztorys ofertowy pełni funkcje informacyjną przy rozliczeniu ryczałtowym.
- 6) Cenę oferty należy podać w formie ryczału wyrażona w złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U.64.16.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
„§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac,
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 8) W związku z sytuacją określoną w pkt. 7 cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, jak również w dokumentacji tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty, które musi zawierać cena oferty (koszty te należy uwzględnić kosztach pośrednich robót budowlanych):

- a) robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy;
 - b) utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon);
 - c) zakwaterowanie pracowników wykonawcy oraz zapewnienie im zaplecza socjalnego i sanitarnego,
 - d) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci,
 - e) wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,
 - f) koszty związane z odbiorami robót wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (3 egz.),
 - g) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia,
 - h) koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w STWiOR.
- 9) Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt.8 ustawy).
- 10) Zaleca się, aby każdy z wykonawców odwiedził miejsce budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac.
- 11) Koszty odwiedzenia miejsca budowy poniesie Wykonawca.
- 12) Należy przewidzieć cały przebieg robót budowlanych, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
- 13) Tak zaoferowana cena (z podatkiem i bez podatku VAT) dla zakresu rzeczowego ustalonego w dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej, przedmiarach robót, SIWZ i Specyfikacji Technicznej jest ceną ryczałtową niezmienną do końca realizacji zadania.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będzie następujące kryterium:
- a) Łączna cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia – 50%
 - b) serwis – 30 %
 - c) Gwarancja – 20%

2) W kryterium cena:

- a) Ocena nastąpi w skali od 0 do 50 pkt.
- b) Ilość punktów w kryterium cena za realizację przedmiotu zamówienia przyznawana będzie według wzoru (dotyczy oceny przez jednego członka komisji):

$$X/Y \times 50$$

gdzie: X-cena oferty z najniższą ceną, Y- cena oferty ocenianej.

- c) Maksymalna ilość punktów przyznana przez jednego z członków komisji przetargowej w powyższym kryterium wynosi – 50 pkt.

3) Kryterium serwis:

- a) Maksymalna ilość punktów przyznana przez jednego z członków komisji przetargowej w powyższym kryterium wynosi – 30 pkt. (dotyczy oceny przez jednego członka komisji).
- b) Ilość punktów według kryterium ceny przyznawana będzie, w oparciu o poniższe szczegółowe kryteria (dotyczy oceny przez jednego członka komisji):

c)

Szybkość serwisu	Ilość pkt.
0 – 2.00h	30 pkt.
2.01-6.00h	15 pkt.
6.01- 12.00h	5 pkt.
Powyżej 12.01h	0 pkt.

4) Kryterium Gwarancja:

- a) Maksymalna ilość punktów przyznana przez jednego z członków komisji przetargowej w powyższym kryterium wynosi – 20 pkt. (dotyczy oceny przez jednego członka komisji).
- b) Ilość punktów według kryterium ceny przyznawana będzie, w oparciu o poniższe szczegółowe kryteria (dotyczy oceny przez jednego członka komisji):

Okres gwarancji	Ilość pkt.
59 m-cy i więcej	20 pkt.
40 – 58 m-cy	10 pkt.
24 – 39 m-cy	8 pkt.
18 – 23 m-cy	6 pkt.
12 – 17 m-cy	4 pkt.
Poniżej 11 m-cy	0 pkt.

5) Po dokonaniu oceny ofert przez poszczególnych członków komisji nastąpi podsumowanie przyznanych przez każdego z nich punktów, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana.

6) W toku oceny ofert Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- 7) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonania poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zostanie niezwłocznie o tym fakcie zawiadomiony przez zamawiającego.
- 8) Ocena ofert, w oparciu o podane w ust. 15 kryteria nastąpi na odrębnym posiedzeniu komisji przetargowej, po otwarciu ofert.
- 9) Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu wykonawcę w sytuacjach, o których mowa w art. 24 ust. 1-2 ustawy. Ofertę takiego wykonawcy uznaje się za odrzuconą.
- 10) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 11) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 12) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt. 10 lit „a” również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 16 pkt 1 siwz jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę;
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 3) Wybrany w przetargu wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy i dołączyć do umowy wyceniony kosztorys szczegółowy na podstawie, którego wyliczono wartość robót.
- 4) Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).
- 5) Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z ust. 17 niniejszej specyfikacji;
- 6) Warunkiem zawarcia umowy jest przedłożenie uprawnień kierownika budowy w specjalizacji – sieci, instalacje i urządzenia ciepłe i wentylacyjne lub równoważne kwalifikacje zawodowe (dyplomy) wydawane przez inne niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskie Unii Europejskiej, konfederacji szwajcarskiej oraz państwa członkowskie europejskiego porozumienia o wolnym handlu (EFTA).
- 7) Warunkiem zawarcia umowy jest przedłożenie polisy w zakresie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z uwzględnieniem odpowiedzialności deliktowej.
- 8) Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt tejże umowy (art.647 KC).

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się na 8% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).

- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku BPH SA Oddział Chojnice 17 1060 0076 0000 4022 5005 7694
- 4) Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w księgowości Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka 89-606 Charzykowy do dnia podpisania umowy.
- 5) Poręczenie lub (i) gwarancja musi zawierać klauzule o nie odwoływalności oraz zapewniać bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej Funka kwot do wysokości wartości zabezpieczenia
- 6) Wykonawca ma obowiązek wnieść 100% kwoty zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy. Kwota wniesionego zabezpieczenia w wysokości 70% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część (30%) zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 1) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji,
- 2) O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem,
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie,
- 4) Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego oraz poniósł lub może ponieść w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać

zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 6) Wykonawca w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 8) Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy. Odwołanie regulują art. 180 – 198 ustawy.

20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających wartości zamówienia podstawowego.

22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Nie dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną.

24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

25. Zasady przeprowadzania aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Zmiana umowy.

Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

- 1) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności (np. ewentualne wykopaliska archeologiczne).
- 2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia robót przez zamawiającego,
- 3) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zmiany dokumentacji projektowej o czas niezbędny dla dostosowania się wykonawcy do zmiany
- 4) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zmiany technologii jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu,
- 5) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wykonania robót zamiennych,
- 6) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- 7) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót.
- 8) W przypadku urzędowej zmiany stawki VAT.
- 9) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.
- 10) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy. Zmiana którejkolwiek osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- 12) podwykonawców robót w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek zamawiającego lub wykonawcy po uzyskaniu zgody Zamawiającego

W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w pkt. 2 - 9 strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju

Za roboty zamienne uważać się będzie roboty wykonywane z uwzględnieniem zmian rozwiązań materiałowo-konstrukcyjnych i technologicznych w stosunku do rozwiązań

przyjętych w projekcie, których potrzeba wykonania wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

Za roboty zamienne uważać się będzie także roboty wykonywane z uwzględnieniem zmian rozwiązań materiałowo-konstrukcyjnych i technologicznych w stosunku do rozwiązań przyjętych w projekcie, których potrzeba wykonania wynikać może z podwyższenia walorów techniczno-eksploatacyjnych

Podstawę wykonania robót zamiennych stanowić będzie protokół konieczności podpisany przez inspektora nadzoru i kierownik budowy zatwierdzony przez zamawiającego. Protokołu wykonania robót zamiennych, który powinien zawierać: zakres robót zamiennych uzasadnienie konieczności ich wykonania oraz kosztorys różnicowy, określający różnicę pomiędzy wartością robót podlegających zamianie, a wartością robót określonych do wykonania jako zamienne. Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie robót zamiennych po uzyskaniu zgody autora projektu. Do wyceny wartości robót zamiennych należy stosować stawki określone w kosztorysie ofertowym. Wykonanie robót zamiennych strony zobowiązane są potwierdzić w formie pisemnego aneksu. Wprowadzenie robót zamiennych nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy

W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności.

28. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pzp.

ZATWIERDZAM:

Komendant HCEE

/Jerzy Gębara/